

V Praze dne 26. května 2026

Č. j.: IKSP 111/2026

**Příkaz ředitele IKSP č. 2/2026,**

kterým se vydává

## **Interní protikorupční program Institutu pro kriminologii a sociální prevenci (IPP IKSP)**

**Aktualizované znění k 26. květnu 2026**

JUDr. Petr Zeman, Ph.D.  
ředitel IKSP

# Část první – Interní protikorupční program Institutu pro kriminologii a sociální prevenci (IPP IKSP)

## Obsah

|                                                                                                         | strana |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| <b>A. Preamble</b>                                                                                      | 3      |
| <b>B. Interní protikorupční program<br/>Institutu pro kriminologii a sociální prevenci</b>              | 4      |
| <b>1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu</b>                                                | 4      |
| 1.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky                                              | 4      |
| 1.2 Etický kodex                                                                                        | 5      |
| 1.3 Vzdělávání zaměstnanců                                                                              | 6      |
| 1.4 Systém pro oznámení podezření na korupci                                                            | 6      |
| 1.5 Ochrana oznamovatelů                                                                                | 7      |
| <b>2. Transparentnost</b>                                                                               | 8      |
| 2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích                                                     | 8      |
| 2.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování                                                        | 9      |
| <b>3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol</b>                                                  | 10     |
| 3.1 Hodnocení korupčních rizik                                                                          | 10     |
| 3.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci                                              | 12     |
| <b>4. Postupy při podezření na korupci</b>                                                              | 12     |
| 4.1 Postupy při prošetřování podezření na korupci                                                       | 13     |
| 4.2 Následná opatření                                                                                   | 13     |
| <b>5. Vyhodnocování interního protikorupčního programu</b>                                              | 13     |
| 5.1 Shromáždění údajů a vyhodnocení interního protikorupčního programu jednotlivými organizačními celky | 13     |
| 5.2 Zpráva o interním protikorupčním programu                                                           | 14     |
| 5.3 Aktualizace interního protikorupčního programu                                                      | 14     |

## A. Preamble

Z hlediska společenské škodlivosti lze **korupci** definovat jako zneužívání pravomoci a veřejných prostředků k dosažení vlastních individuálních či skupinových zájmů, které je spojeno s porušením principu nestrannosti při rozhodování, jakož i zneužití svého postavení k obohacení sebe nebo jiného v soukromé sféře. Motivem je získání neoprávněného zvýhodnění pro sebe nebo jiného, na které není nárok. Pojem korupce nelze zužovat pouze na přímé úplatkářství, dalšími formami korupce jsou rovněž **klientelismus**, propojující politiky s podnikatelskou sférou poskytováním vzájemných výhod, a **nepotismus**, spočívající v preferování příbuzných a známých při obsazování nejrůznějších funkcí, mnohdy oproti lépe kvalifikovaným kandidátům.

Výzkumy jednoznačně potvrzují, že přes všechny individuální a skupinové iniciativy je to stát a jeho politická reprezentace, kdo musí iniciovat skutečná opatření proti korupci a musí o jejich potřebě a účelnosti přesvědčit občany.

Protikorupční politika musí brát v úvahu komplexní charakter korupce jako společenského jevu, zejména nelze korupci jednostranně zužovat na trestné činy úplatkářství.

V každém případě je třeba mít neustále na zřeteli, že **korupční jednání** není pouze jednání v rozporu s morálkou, ale jedná se o trestné činy přijetí úplatku (§ 331), podplácení (§ 332) a nepřímé úplatkářství (§ 333) dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.

**Interní protikorupční program Institutu pro kriminologii a sociální prevenci** (dále „IPP IKSP“), vychází z vládní koncepce boje s korupcí na léta 2023 až 2026 (schválena usnesením vlády České republiky ze dne 5. dubna 2023, č. 228), Akčního plánu boje proti korupci na roky 2025 a 2026 (schválen usnesením vlády České republiky ze dne 11. prosince 2024 č. 922) a Resortního interního protikorupčního programu Ministerstva spravedlnosti (Rozhodnutí č. 1/2024 č. j. MSP-38/2024-OSZ-KOR/16 ze dne 16. září 2024, kterým se vydává Resortní interní protikorupční program Ministerstva spravedlnosti). Tento program vnáší do řídicího a kontrolního systému v oblastech, v nichž by mohlo dojít ke korupčnímu jednání, takové prvky, které svým charakterem brání vzniku možného korupčního jednání.

**Cílem IPP IKSP** je vytvořit v organizaci prostředí odmítající korupci, vhodnými průběžně přijímanými opatřeními toto prostředí posilovat, zejména osvětou, posilováním morální integrity zaměstnanců a aktivní propagací etických zásad, např. v rámci vzdělávání zaměstnanců, propagací protikorupčního postoje vedoucími pracovníky a naplňováním Etického kodexu zaměstnance IKSP. Nedílnou součástí podpory protikorupčního prostředí je nastavení systému pro oznámení podezření na korupci a ochrana oznamovatelů.

**IPP IKSP** by měl sloužit k včasnému rozpoznání korupčních rizik, objektivně existujících či subjektivně předpokládaných v procesech, probíhajících v rámci veškeré činnosti IKSP. Současně by měl obsahovat preventivní opatření, která eliminují tato korupční rizika již v zárodku. Nástrojem pro řízení korupčních rizik a jejich minimalizaci je **Katalog korupčních rizik**, kde důležitým prvkem je významnost rizika. Ke zvládání rizik s vyšší mírou významnosti a vyšší pravděpodobností výskytu je třeba nastavit kontrolní mechanismy. U rizik s menší mírou pravděpodobnosti výskytu klást důraz na dodržování Etického kodexu zaměstnanců IKSP, vzdělávání zaměstnanců, výběr zaměstnanců, nastavení systému pro oznamování korupce.

Hlavním cílem řízení korupčních rizik je ochránit majetek státu a minimalizovat škody. Aktivním řízením korupčních rizik by IPP IKSP měl vnášet do řídicího systému takové prvky, které již svým charakterem brání vzniku možného korupčního prostředí nebo možnosti nepřímého zvýhodňování. K tomu by měla napomáhat funkčnost kontrolních mechanismů v těchto oblastech, pravidelné hodnocení korupčních rizik a prověřování rizikových oblastí.

Aktualizované znění IPP IKSP pro léta 2026–2027 je upraveno v návaznosti na Zprávu o vyhodnocení účinnosti Interního protikorupčního programu Institutu pro kriminologii a sociální prevenci za roky 2024–2025, ze dne 11. března 2026, č.j. IKSP 45/2026.

## B. Interní protikorupční program IKSP

### Popis základních pojmů:

**Vedoucí zaměstnanec:** vedoucím zaměstnancem se pro účely tohoto materiálu rozumí vedoucí zaměstnanec v pracovním poměru ve smyslu zákoníku práce – ředitel, tajemník, vedoucí výzkumné skupiny, vedoucí ekonomického úseku a vedoucí pracovního týmu.

**Zaměstnanec:** zaměstnancem se, v souladu se zákoníkem práce, rozumí zaměstnanec v pracovním poměru a na dohodu o provedení prací konaných mimo pracovní poměr.

### 1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu

**Cílem** je snižovat motivaci zaměstnanců ke korupci a zvyšovat pravděpodobnost jejího odhalení.

#### 1.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky

Jednou z trvalých hlavních povinností vedoucích zaměstnanců IKSP je prosazování protikorupčních postojů. Vedle vlastní bezúhonnosti se protikorupčním postojem rozumí zejména dodržování právních a vnitřních předpisů, zdůrazňování významu ochrany majetku státu, zdůrazňování důležitosti dodržování etických zásad při výkonu práce, propagace jednání odmítajícího korupci a důraz na prošetřování podezření z výskytu korupce.

Mezi další povinnosti vedoucích zaměstnanců patří dále seznamování podřízených s možnými korupčními riziky v rámci jejich útvaru, včetně metod jejich předcházení a prosazování protikorupčních opatření proti těmto rizikům.

#### Úkol:

- 1.1.1 Věnovat prostor problematice boje s korupcí, na poradách aktivně prosazovat protikorupční postoje.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

- 1.1.2 V rámci útvaru, kde se korupční jednání vyskytlo, projednat zobecněné informace se zaměstnanci spolu s opatřeními přijatými k nápravě. Informovat o případech korupčního jednání v obecné rovině na pracovních poradách na všech úrovních řízení.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence  
Termín: průběžně  
Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

## 1.2 Etický kodex

Dne 14. února 2025 byl příkazem ředitele IKSP č. 1/2025 vydán Etický kodex zaměstnance IKSP, který je zveřejněn na interní síti IKSP a též na webu IKSP <https://iksp.gov.cz/dokumenty?bsgrid-col59673-id=59672&do=bsgrid-col59673-download>

Etický kodex stanovuje chování a povinnosti zaměstnanců, které nevyplývají z právních či vnitřních předpisů. Jde o souhrn základních hodnot a principů etického chování, jehož účelem je vymezit a podporovat žádoucí standardy chování zaměstnance ve vztahu k veřejnosti, ke spolupracovníkům a k standardům vědecké práce.

Dodržování Etického kodexu zaměstnance IKSP hodnotí všichni vedoucí zaměstnanci průběžně, v rámci svých řídicích kompetencí. Porušení Etického kodexu zaměstnance IKSP je posuzováno jako porušení pracovních povinností zaměstnance ve smyslu pracovních právních předpisů.

### Úkol:

- 1.2.1 Průběžně hodnotit dodržování Etického kodexu svými podřízenými a výsledky zapracovávat do roční informace o plnění tohoto úkolu.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence  
Termín: průběžně  
Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

1.2.2 Nepřijímat dary v souvislosti s výkonem zaměstnání, s výjimkou darů nebo výhod poskytnutých zaměstnavatelem nebo na základě právních předpisů. O nabídce takových darů vyhotovit záznam a v něm uvést jméno, popřípadě jména, a příjmení dárce, popis daru, důvod, pro který byl nabídnut, a důvod, pro který nebyl přijat. Záznam předat tajemníkovi IKSP k posouzení a navržení dalšího postupu.

Odpovědnost: všichni zaměstnanci, tajemník  
Termín: průběžně  
Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

## 1.3 Vzdělávání zaměstnanců

Vzdělávání zaměstnanců v protikorupční problematice je zaměřeno na význam ochrany majetku státu, vysvětlování obsahu etického kodexu, zvyšování schopnosti rozpoznat korupci,

zvyšování povědomí o ochraně zaměstnanců, kteří podezření na korupci oznámili, a na postupy organizace při prošetřování oznámení o podezření na korupční jednání.

Protikorupční problematika je zařazena do vstupního vzdělávání zaměstnanců a rovněž do dalších vzdělávacích aktivit.

Úkol:

- 1.3.1 Zajistit školení nových zaměstnanců a zaměstnanců na pozicích s vysokou mírou korupčního rizika minimálně jednou ročně.

Odpovědnost: tajemník

Termín: průběžně

Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

- 1.3.2. Poskytovat informace o vzdělávání podřízených zaměstnanců v protikorupční a etické problematice jako součást hodnocení úkolů IPP IKSP.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně, trvale

Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

#### **1.4. Systém pro oznámení podezření na korupci**

Za účelem zajištění transparentního a protikorupčního prostředí je vytvořen systém pro oznámení (vč. anonymního) podezření na korupční jednání, a to jak oznámení zaměstnanců, tak veřejnosti. Systém poskytuje důvěryhodný prostor a důvěryhodné nástroje pro oznámení podezření.

Oznámení na podezření na korupci lze podat prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému pro oznamování protiprávního jednání IKSP (viz bod 1.5).

Při podezření na korupci má oznamovatel rovněž možnost využít vnější systém pro oznámení podezření na korupci Ministerstva spravedlnosti, které je zřizovatelem IKSP. Podrobnosti o systému podání oznámení lze nalézt na <https://oznamovatel.justice.cz/>

Podrobnosti o systému IKSP pro oznámení podezření na korupci jsou obsaženy v dokumentu „Prevence korupce“, který je přístupný na adrese: <https://iksp.gov.cz/prevence-korupce>

Úkol:

- 1.4.1. Průběžně aktualizovat kontakty pro oznamování korupce na webových stránkách IKSP.

Odpovědnost: tajemník

Termín: průběžně, trvale

Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

## 1.5 Ochrana oznamovatelů

V IKSP je v souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, zaveden vnitřní oznamovací systém pro oznamování protiprávního jednání. IKSP mj. podle zákona určil tzv. příslušnou osobu, tedy osobu odpovědnou za přijímání a vyřizování oznámení o protiprávním jednání.

Příslušná osoba přijímá a vyřizuje oznámení, které podal současný či bývalý zaměstnanec IKSP, nebo osoba, vykonávající v IKSP dobrovolnickou činnost, odbornou praxi nebo stáž, tedy osoba, která pro IKSP vykonávala či vykonává práci nebo jinou obdobnou činnost podle § 2 odst. 3 písm. a), b), h) nebo i) zákona o č. 171/2023 Sb., ochraně oznamovatelů. Kontakty pro oznámení: Příslušná osoba: Ing. Jana Mrázová; tel.: 257 104 502; email: [oznameni@iksp.gov.cz](mailto:oznameni@iksp.gov.cz).

Podrobnosti o vnitřním oznamovacím systému IKSP jsou obsaženy v dokumentu „Přijímání oznámení – whistleblowing“, který je přístupný na adrese:

<https://iksp.gov.cz/dokumenty?bsgrid-col59673-id=101921&do=bsgrid-col59673-download>

Zaměstnanci IKSP mohou využít pro oznámení i externí oznamovací systém Ministerstva spravedlnosti. Pověřeným zaměstnancem pro příjem oznámení prostřednictvím vnějšího oznamovacího systému Ministerstva spravedlnosti je Mgr. Marek Netočný; tel.: 221 997 840; e-mail: [marek.netocny@msp.gov.cz](mailto:marek.netocny@msp.gov.cz).

### Úkol:

1.5.1 Aktivně zajišťovat fungování systému ochrany oznamovatelů.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně, trvale

Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

1.5.2 Neumožnit diskriminaci zaměstnance za to, že podal oznámení o podezření na korupční jednání. Nečinit vůči němu v této souvislosti akty přímé ani nepřímé represe.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci

Termín: trvale

Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

1.5.3 Zaručit anonymitu oznamovatele pro jeho ochranu (pokud o ni požádá).

Odpovědnost: příslušná osoba, ředitel

Termín: trvale

Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

## 2. Transparentnost

**Cílem** je odrazovat zaměstnance od korupčního jednání prostřednictvím zvyšování pravděpodobnosti jeho odhalení.

Transparentnost ve všech činnostech je jednou ze základních priorit IKSP. K budování transparentního prostředí přispívá zveřejňování relevantních informací, zejména o nakládání s veřejnými prostředky.

## 2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích

IKSP zpřístupňuje informace o nakládání s veřejnými prostředky zaměstnancům i veřejnosti za účelem zvýšení pravděpodobnosti odhalení korupce.

### Úkol:

#### 2.1.1 Na webové stránce

<https://data.justice.cz/SitePages/ostatni/Institut%20pro%20kriminologii%20a%20soci%C3%A1ln%C3%AD%20prevenci.aspx#InplviewHashf3d99243-4ade-4ce4-a903-7d73a8af7893=>  
průběžně aktualizovat přehled uzavřených smluv, faktur a plateb.

Na webové stránce

<http://datalot.justice.cz/justice/prodej.nsf/Index.Internet>  
průběžně aktualizovat nabídku prodeje a pronájmu neupotřebitelného majetku IKSP, při zpeněžení majetku přednostně využívat a formy veřejné dražby.

Na webové stránce

<https://nen.nipez.cz/VestnikNEN> průběžně zveřejňovat veřejné zakázky IKSP.

Na webu IKSP a webové stránce

<https://monitor.statnipokladna.cz/vyhledavani?text=48136841&type=0> zveřejňovat schválený rozpočet IKSP.

Odpovědnost: vedoucí ekonomického úseku

Termín: průběžně

Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

#### 2.1.2 Na webu IKSP zveřejňovat, resp. aktualizovat každoročně k datu 15. února a 15. srpna vždy za předchozí pololetí seznam:

- externích poradních orgánů, zřízených ředitelem IKSP, včetně personálního obsazení, statutu a jednacího řádu,
- poradců, konzultantů, analytiků (fyzických osob) ředitele IKSP, pokud jsou tato místa placena z veřejných prostředků,
- poradenských a ostatních externích společností působících na základě mandátní či jiné obdobné smlouvy,
- advokátů a advokátních kanceláří, které mají uzavřené smlouvy o poskytování právních služeb,

a to včetně sjednaných či smluvních odměn za činnost, a souhrnu vyplacených finančních prostředků.

Odpovědnost: tajemník a vedoucí ekonomického úseku

Termín: každoročně vždy k datu 15. 2. a 15. 8.

Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

- 2.1.3 Na webu [www.msp.gov.cz](http://www.msp.gov.cz) v části Finanční podpora ze zahraničí; zveřejňovat informace, vztahující se k čerpání grantů, dotací a prostředků z evropských či jiných fondů.

Odpovědnost: vedoucí ekonomického úseku  
Termín: průběžně  
Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

## 2.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování

IKSP transparentně zpřístupňuje informace o struktuře a kompetencích při rozhodování zaměstnancům i veřejnosti na svých internetových stránkách.

### Úkol:

- 2.2.1 V souladu s § 5 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zveřejňovat povinné informace.

Odpovědnost: tajemník  
Součinnost: příslušní vedoucí zaměstnanci  
Termín: průběžně  
Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

- 2.2.2 Na webu IKSP zveřejňovat informace v rozsahu:
- informace o struktuře organizace, vyjadřující vztahy nadřízenosti a podřízenosti,
  - kontakty na vedoucí zaměstnance (telefon a e-mail).

Odpovědnost: tajemník  
Termín: průběžně  
Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

## 3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol

**Cílem** je nastavit účinné kontrolní mechanismy a zajistit efektivní odhalování korupčního jednání.

### 3.1 Hodnocení korupčních rizik

Identifikace, hodnocení a řízení korupčních rizik je součástí celkového procesu práce s riziky spojenými s činností IKSP. Efektivní řízení rizik je podmíněno fungováním účinného vnitřního kontrolního systému.

Hodnocení korupčních rizik zahrnuje zejména:

- identifikaci korupčního rizika, tj. potencionální nebezpečí, že v určitém procesu probíhající v organizaci může dojít ke korupčnímu jednání zaměstnance;
- hodnocení korupčního rizika, tj. stanovení míry pravděpodobnosti, že tato skutečnost nastane (stupeň četnosti), a stanovení míry dopadu (vlivu) na chod IKSP; součinem těchto dvou veličin je míra významnosti korupčního rizika.
- vytvoření katalogu korupčních rizik,
- nastavení kontrolních mechanismů pro zabránění korupci, tj. přijetí konkrétních opatření, která budou minimalizovat pravděpodobnost vzniku či dopad jednotlivých identifikovaných rizik a bránit tomu, aby mohla nastat;
- sledování plnění protikorupčních opatření k eliminaci a minimalizaci rizik a hodnocení jejich realizace a účinnosti, případná aktualizace při vzniku a identifikaci nového korupčního rizika na základě vývoje procesů probíhající v IKSP.

Vedoucí zaměstnanci identifikují a hodnotí korupční rizika spojená s činností IKSP a hodnotí přiměřenost a účinnost přijatých opatření k minimalizaci rizik. Identifikovaná korupční rizika a opatření přijímaná k jejich potlačení jsou obsažena v Katalogu korupčních rizik IKSP.

Pro hodnocení korupčního rizika je využíván následující bodový systém:

Pravděpodobnost výskytu jevu (korupčního jednání)

| Stupeň | Pravděpodobnost výskytu jevu |
|--------|------------------------------|
| 1      | Téměř vyloučený              |
| 2      | Nepravděpodobný              |
| 3      | Možný                        |
| 4      | Pravděpodobný                |
| 5      | Téměř jistý                  |

Dopad výskytu jevu (korupčního jednání)

| Stupeň | Míra dopadu jevu na chod OSS |
|--------|------------------------------|
| 1      | Prakticky žádný              |
| 2      | Málo podstatný               |
| 3      | Podstatný                    |
| 4      | Zásadní                      |
| 5      | Devastující                  |

Vzorec výpočtu míry významnosti korupčního rizika je následující: významnost korupčního rizika = pravděpodobnost výskytu jevu x dopad výskytu jevu

Úkol:

3.1.1 Vyhodnocovat korupční rizika a opatření, která byla přijata ke snížení jejich pravděpodobnosti nebo dopadu.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

### 3.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci

Jedná se o pravidelné testování účinnosti kontrolních mechanismů pro zabránění či odhalení rizik spojených s korupčním jednáním. Tento proces je součástí řídicí činnosti vedoucích zaměstnanců na všech úrovních řízení. Součástí monitoringu je posuzování dostatečnosti deklarovaných opatření ke snížení rizika korupčního jednání a rovněž aktuálnost a přiměřenost souvisejících interních předpisů.

Úkol:

3.2.1 Zajistit v rámci řídicí a kontrolní činnosti vedoucích zaměstnanců prověření funkčnosti nastavených opatření a mechanismů k odhalení korupčního jednání a posouzení aktuálnosti a přiměřenosti souvisejících interních předpisů.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

## 4. Postupy při podezření na korupci

**Cílem** je minimalizovat ztráty způsobené korupčním jednáním a zabránit výskytu dalšího obdobného jednání.

Bezodkladná reakce na podezření na korupční jednání zvyšuje pravděpodobnost jeho správného prověření a případného prokázání. Analýza příčin vzniku korupčního jednání je východiskem pro posílení preventivních mechanismů k zabránění opakovaného výskytu korupce.

### 4.1 Postupy při prošetřování podezření na korupci

IKSP při prošetřování postupuje v souladu s IPP IKSP.

Úkol:

4.1.1. Při prošetřování oznámení podezření na korupci postupovat v souladu s IPP IKSP, organizačním řádem IKSP v platném znění, spisovým a skartačním řádem

IKSP v platném znění, a nařízením o oběhu účetních dokladů v IKSP v platném znění.

Odpovědnost: ředitel  
Součinnost: vedoucí zaměstnanci  
Termín: průběžně  
Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

## 4.2 Následná opatření

Implementace nápravných opatření omezí opakování korupčního jednání či zajistí jeho včasné odhalení v budoucnu.

Úkol:

- 4.2.1 Na základě prokázaného korupčního jednání přijmout k jeho eliminaci opatření zaměřená na oblast úpravy vnitřních předpisů, vyvození disciplinárních sankcí a řešení vzniklých škod.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence  
Termín: průběžně  
Termín hodnocení: k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP

## 5. Vyhodnocování interního protikorupčního programu

**Cílem** je zjistit, zda jsou plněna protikorupční opatření, zdokonalovat IPP IKSP a umožnit koordinaci protikorupčních aktivit s dalšími resorty.

### 5.1 Shromáždění údajů a vyhodnocení účinnosti interního protikorupčního programu jednotlivými útvary

Vyhodnocování účinnosti IPP IKSP je zaměřeno na plnění jeho jednotlivých částí jak kvalitativně, tak kvantitativně, na účinnost tohoto plnění a na implementaci nápravných opatření.

Úkol:

- 5.1.1 Zpracovat vyhodnocení účinnosti IPP IKSP za roky 2026-2027 současně s návrhem na aktualizaci Katalogu korupčních rizik za jednotlivé útvary IKSP.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence  
Termín: do 15. 2. 2028 podle stavu k 31. 12. 2027 jako podklad pro zprávu pro vyhodnocení účinnosti a aktualizaci IPP IKSP

## 5.2 Zpráva o IPP IKSP

O plnění IPP ve struktuře výše uvedených opatření je jedenkrát za dva roky (vždy v sudém roce kalendářním roce) zpracována zpráva. Obsahem zprávy je stav implementace protikorupčních nástrojů, plán nápravných opatření, systém a rozsah realizovaných školení, Katalog korupčních rizik, počet identifikovaných podezření na korupci a výsledek jejich prověření, výsledek hodnocení účinnosti celého protikorupčního programu.

### Úkol:

- 5.2.1 Provést celkové vyhodnocení účinnosti IPP a zpracovat Zprávu o vyhodnocení účinnosti IPP IKSP za roky 2026–2027 z informací předložených jednotlivými útvary IKSP. Zprávu předložit ke schválení řediteli IKSP.

Odpovědnost: tajemník  
Součinnost: vedoucí zaměstnanci  
Termín: do 31. 3. 2028

- 5.2.2. Na základě Zprávy o IPP IKSP za roky 2026–2027 zrevidovat pro účely aktualizace IPP IKSP úkoly vedoucích zaměstnanců v oblasti zefektivnění jejich manažerské kontrolní činnosti v rámci boje proti korupci

Odpovědnost: ředitel  
Součinnost: tajemník  
Termín: do 30. 4. 2028

## 5.3 Aktualizace IPP IKSP

Aktualizovaný IPP IKSP obsahuje úpravy jednotlivých bodů tam, kde ze zprávy o plnění a z hodnocení účinnosti vyplynula potřeba zlepšení, nebo uvedený úkol byl jednoznačně splněn. Aktuální znění bude zveřejňováno na vnitřní síti IKSP a internetových stránkách IKSP.

### Úkol:

- 5.3.1 Provést aktualizaci IPP IKSP pro roky 2028–2029, při aktualizaci vycházet ze závěrů zprávy o vyhodnocení účinnosti IPP IKSP za rok 2026–2027 a přijatých nápravných opatřeních, a provést kontrolu souladu s aktuálním Rámcovým resortním interním protikorupčním programem.

Odpovědnost: ředitel  
Součinnost: tajemník  
Termín: do 30. 6. 2028

- 5.3.2 Aktualizované znění IPP IKSP pro roky 2028–2029 po schválení ředitelem IKSP zveřejnit na vnitřní síti a internetových stránkách IKSP: [www.iksp.gov.cz](http://www.iksp.gov.cz).

Odpovědnost: tajemník  
Termín: do 30. 6. 2028

- 5.3.3 Provést aktualizaci Katalogu korupčních rizik IKSP pro roky 2028–2029 v návaznosti na vyhodnocení účinnosti IPP IKSP a přijatých opatření v letech 2026–2027. Po schválení ředitelem IKSP zveřejnit na vnitřní síti IKSP.

Odpovědnost: ředitel  
Součinnost: tajemník  
Termín: do 30. 6. 2028

## Část druhá – Účinnost

Tento Příkaz ředitele IKSP nabývá účinnosti dnem jeho vydání, nahrazuje k tomuto dni Interní protikorupční program IKSP, vydaný příkazem ředitele č. 2/2024, a je v plném rozsahu závazný pro všechny zaměstnance.

JUDr. Petr Zeman, Ph.D.  
ředitel IKSP